



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
UNIDADE LEOPOLDINA

RELATÓRIO REUNIÃO 21/11/2016 – DIREÇÃO, CHEFES DE DEPARTAMENTOS E COORDENADORES DE CURSO

Presentes:

Prof. José Geraldo Ribeiro Júnior – Diretor Adjunto
Prof. Diego Ferreira Carneiro – Coordenador Acadêmico de Curso
Prof. José Eduardo Salgueiro - Chefe de Departamento de Formação Geral
Prof. Sandro Aloísio Matilde - Chefe do Departamento de Mecânica e Computação
Prof. Marlon José Do Carmo - Chefe do Departamento de Eletroeletrônica
Prof. Accacio Ferreira dos Santos Neto – Coordenador do Curso de Eletrotécnica
Prof. Anderson Grandi Piers – Coordenador do Curso de Informática
Prof. Carlos Wagner Moura e Silva – Coordenador do Curso de Mecânica
Prof.^a Olga Moraes Toledo – Coordenadora do Curso Engenharia de Controle e Automação
Raphael Franzoni Barbosa – Coordenação Pedagógica
Simara Gonçalves dos Santos Andrade – Secretária da Reunião

Ausente:

Prof. Magno Ernany Barbosa – Coordenador do Curso de Eletromecânica

Pauta:

1) Informes: 1.1 Divulgação do horário da AS; 1.2 Distribuição dos aplicadores das ASs pelos chefes de Departamento; 1.3 Primeiro encontro para recuperação. 2) Ações por faltas injustificadas. 3) Formato do conselho de classe 4º bimestre. 4) Encontros bimestrais entre professores. 5) Reposição de química. 6) Outros assuntos.

1) Informes: 1.1) Divulgação do horário da AS: O Diretor Adjunto entregou aos presentes o horário final da AS e informou que o disponibilizará aos alunos. O servidor Raphael informou que a CP receberá as provas para impressão até o dia 22/11 e após essa data, o coordenador de curso deverá entregar o pacote de provas em envelope com todos os documentos necessários. O professor que não respeitar o prazo será notificado. Para isso acontecer, o coordenador deverá informar ao chefe do departamento o atraso dos professores, visto que são os responsáveis pelas notificações. **1.2 Distribuição dos aplicadores das ASs pelos chefes de Departamento:** O Diretor Adjunto solicitou aos chefes de departamento que preencham a planilha de distribuição de aplicadores até o dia 23/11. Todos concordaram com o prazo estabelecido. **1.3 Primeiro encontro para recuperação:** O Coordenador Acadêmico definiu o primeiro encontro dos alunos em recuperação com os professores para o dia 06/12, a partir das 14h os cursos diurnos e a partir das 18h40min os cursos noturnos. O Coordenador Acadêmico definirá os horários do primeiro encontro dos alunos com os professores da disciplina, com intervalos de 20 minutos, para definição dos horários da recuperação. A recuperação para os alunos do



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
UNIDADE LEOPOLDINA

curso de mecânica noturno acontecerá após a reposição das aulas, podendo acontecer até o dia 22 de dezembro.

2) Ações por faltas injustificadas: O Diretor Adjunto informou que as faltas de servidores em reuniões com convocação deverão ser justificadas. Caso contrário os servidores serão notificados. As notificações serão arquivadas pelo DP na pasta funcional do servidor. Reforçou que as regras precisam valer para todos os servidores da escola, inclusive para os que ocupam cargos de chefias. Todos os presentes concordaram com o procedimento.

3) Formato do conselho de classe 4º bimestre: O Diretor Adjunto entregou aos presentes a convocação do conselho de classe para análise e aprovação do horário. Todos foram a favor da proposta. Foi reforçado o pedido de lançamento das notas no sistema dentro do prazo, e que os professores tenham em mãos as notas finais para o conselho de classe. O conselho acontecerá no dia 06/12 com início às 07h30min e contará com o apoio da CP, CPE, Coordenação de Curso e Diretoria de Unidade. O conselho de classe final está programado para o dia 19/12.

4) Encontros bimestrais entre professores: As datas das reuniões de pais, conselho de classe, entre outras, foram definidas e serão disponibilizadas no site da unidade junto ao calendário letivo. Foi proposto que o 5º e 6º horário da quarta-feira seja reservado para reuniões. Ficaram definidas também a data dos encontros que acontecerão entre os professores para discussão de ações pedagógicas na escola.

5) Reposição de química: O chefe do departamento da Formação Geral informou que as aulas da professora Andrea estão acontecendo normalmente, e que no período em que a mesma esteve afastada, houve lista de exercícios e aplicação de atividades avaliativas.

6) Outros assuntos.

– **Entrega do plano bimestral:** Foi solicitada a alteração do modelo do plano bimestral, seguindo por base o documento usado no curso de engenharia, visto que é um modelo prático. O servidor Raphael vai analisar os documentos e trará uma proposta para a próxima reunião.

– **Formato atual do conselho de classe:** Foi definido que o pré-conselho será substituído pelo preenchimento de um formulário eletrônico onde os coordenadores e o chefe de departamento da Formação Geral farão uma análise, que será divulgada antes do conselho de classe. Com o objetivo de otimizar o conselho de classe, o andamento do mesmo será pautado com base nos relatórios apresentados e nos dados da CP, tratando os casos que necessitam de atenção.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
UNIDADE LEOPOLDINA

- **Aprovação do projeto de curso:** O sistema acadêmico precisa ser atualizado com os dados dos novos cursos, estando preparado para iniciar o ano letivo em fevereiro. O Registro Escolar já foi avisado.

- **Curso de técnicas em didáticas:** A Unidade Leopoldina estará recebendo o Prof. Dr. Jackie Pocklington entre os dias 05 e 09 de dezembro, onde estará oferecendo treinamento em técnicas didáticas. As informações sobre o treinamento e as inscrições estão disponibilizadas no site da Unidade.

Sem mais a ser relatado, a reunião foi encerrada.

Leopoldina, 21 de novembro de 2016.

Simara Gonçalves dos Santos Andrade